

UMOWA Nr

zawarta w dniu r., pomiędzy Gminą Miejską Starogard Gdański, NIP: 5922045396;
REGON: 191675652 ul. Gdańska 6, 83-200 Starogard Gdański reprezentowana przez:

Urszulę Ossowską – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim,
al. Jana Pawła II 6 w Starogardzie Gdańskim działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta
Miasta Starogard Gdański z dnia 12 grudnia 2016 r. Nr 48/2016/RDEIT 17/2014

a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”
o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy materiałów biurowych, papieru ksero i tonerów określonych w formularzu cenowym na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim.

§ 2

1. Towar zostanie dostarczony środkiem transportu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego przy al. Jana Pawła II 6 w Starogardzie Gdańskim.
2. Dostawy towaru w okresie obowiązywania umowy następować będą etapami.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar w ciągu 4 roboczych od dnia złożenia zamówienia.

§ 3

1. Całkowite wynagrodzenie wykonawcy wynikać będzie z rzeczywistej ilości dostarczonych materiałów biurowych, papieru ksero i tonerów pomnożonych przez ceny jednostkowe brutto określone w ofercie wykonawcy.
2. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach podanych w zapytaniu ofertowym z dnia r.
3. Oferta Wykonawcy z dnia r., stanowi integralną część umowy.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia towaru i wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania na stałym poziomie składników ceny (marża) dostarczonych towarów.
6. W przypadku zakupu przez Zamawiającego innych towarów, będących w aktualnej ofercie Wykonawcy, a nie ujętych w formularzy cenowym, Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia aktualnego wykazu cen.

§ 4

W przypadku zgłoszenia reklamacji Zamawiający zwróci na koszt Wykonawcy towar będący przedmiotem reklamacji w celu wymiany na wolny od wad.

§ 5

W razie nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości dostawy za każdy dzień zwłoki.

§ 6

Umowa może w każdym czasie zostać rozwiązana przez strony na mocy porozumienia lub za wypowiedzeniem jednej ze stron z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.

§ 7

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane wyłącznie pisemnymi aneksami podpisanymi przez strony, pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowa została zawarta na czas określony tj. do 31.12.2017 r.

§ 10

Wszelkie spory w zakresie realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY