

Umowa nr OPA.ZP.271.48.U.2018.SKB

zawarta w dniu r. pomiędzy Gminą Miejską Starogard Gdański, NIP: 5922045396; REGON, 191675652, ul. Gdańska 6, 83-200 Starogard Gdański

reprezentowaną przez:

Urszulę Ossowską – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim, al. Jana Pawła II 6 , 83-200 Starogard Gdański, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Starogard Gdański z dnia 12 grudnia 2016 r. Nr 482016/RDEIT/2014 zwanego dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są roboty polegające na przebudowie ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń w budynku administracyjnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przy al. Jana Pawła II 6 w Starogardzie Gdańskim.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera kosztorys ofertowy, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie roboty budowlane, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.

§ 2

Terminy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od do r.
2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie podpisany protokół odbioru końcowego. Data odbioru wskazana w protokole wykonania przedmiotu umowy jest datą przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. W wypadku zaistnienia obiektywnych przeszkód w zakresie dotrzymania terminu umownego, Wykonawca bezzwłocznie powiadomi o tym Zamawiającego na piśmie, co może być podstawą wprowadzenia aneksu do umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z umową, ofertą, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

u

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót będących przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz za jakość zastosowanych materiałów.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren budowy i przekazać go we właściwym stanie Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego robót.

§ 4

Odbiór robót

1. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót składających się na przedmiot umowy, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
2. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron.
3. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu umowy, strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę brutto zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
4. Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie nie dłuższym niż 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku.

§ 6

Uprawnienia z tytułu gwarancji jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego robót.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu.
3. Udzielona gwarancja nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

u

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia robót w wysokości 0,3% Ceny ofertowej brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % ceny ofertowej brutto.
2. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa budowlanego.
3. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

u