

Umowa
na świadczenie usług
nr

zawarta w dniu r. pomiędzy
Gminą Miejską Starogard Gdański, ul. Gdańska 6, 83-200 Starogard Gdański, NIP: 5922045396;
REGON:191675652 reprezentowaną przez **Urszulę Ossowską – Dyrektora Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim, Al. Jana Pawła II 6 w Starogardzie Gdańskim**,
działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Starogard Gdański z dnia 12 grudnia
2016 r. Nr 48/2016/RDEiT 17/2014, zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a

.....
.....
.....

Zwanym/ą dalej Zleceniobiorcą, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz....., zam.w Starogardzie Gdańskim specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w wymiarze 15 godzin tygodniowo.
2. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.).
3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze obejmują usługi określone przepisami Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. nr 189, poz. 1598 z późn. zm.).

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji:
 - a) karty sprawowania usług opiekuńczych potwierdzającej czas i przebieg zajęć wspierająco aktywizujących oraz treningów umiejętności społecznych;
 - b) dziennik obserwacji dziecka.
2. Przeprowadzenie zajęć potwierdza świadczeniobiorca usług lub jego opiekun prawny.
3. Po zakończeniu usług Zleceniobiorca przekazuje sporządzoną dokumentację Zleceniodawcy.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli nad prawidłowym wykonywaniem umowy.

§ 3

1. Zleceniobiorca odpowiedzialny jest za jakość i terminowość wykonania usługi i zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa regulujących świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych przekazanych przez Zleceniodawcę i zobowiązuje się realizować usługę z zachowaniem tajemnicy o osobie korzystającej ze świadczeń.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości..... za godzinę zegarową.

2. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie, w terminie do 14 dni po potwierdzeniu przez Zleceniodawcę wykonania usługi i dostarczeniu prawidłowo wypełnionej faktury przez Zleceniobiorcę do siedziby Zamawiającego.

3. Na fakturze, oprócz danych Zleceniobiorcy, musi znaleźć się wyszczególnienie ilości godzin na poszczególne usługi oraz poniższe dane:

Nabywca: Gmina Miejska Starogard Gdański
ul. Gdańska 6
83-200 Starogard Gdański
NIP 5922045396

Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
al. Jana Pawła II 6
83-200 Starogard Gdański

§ 5

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wymagane kwalifikacje do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zgodnie z § 3 ust. 1 i 2 rozporządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy w zakresie wykształcenia oraz wymaganego stażu pracy i kwalifikacje te podlegają sprawdzeniu przez Zleceniodawcę.

§ 6

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zlecenia innej osobie.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Umowę zawiera się na czas od 16.07.2018 r. do 31.12.2018 r.
2. Każda ze stron może wcześniej rozwiązać umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 9

W sprawach nieunormowanych zastosowanie mają przepisy ustawy oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zleceniodawca :

Zleceniobiorca:

ll